



แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
คำอธิบายและตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ



เทศบาลตำบลโนนดินแดง
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

**แนวทางปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมจริยธรรม
ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์**

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๑.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำดังกล่าวของพนักงานเทศบาลอาจขัดประมวลจริยธรรม พนักงานเทศบาลต้องหยุดการกระทำดังกล่าว

๑.๒ ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรมและประเพณี ในกรณีที่มี ข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้ กับหลักสำคัญทาง ศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี

๑.๓ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในสวนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว

๑.๔ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชา ในศูนย์ราชการทุกระดับชั้น ต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำ ความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจ ให้เกิดแก่สวนราชการหรือราชการโดยรวม

๒. การมีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์และความรับผิดชอบ

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม ไม่มองหวังและแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จาก การปฏิบัติงาน

๒.๒ ใจชุดพิณิจในการตัดสินใจด้วยความยุติธรรม ตรงตาม เจตนารมณ์ของกฎหมาย

๒.๓ รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนและ รับผิดชอบได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและ ถูกต้องชอบธรรม พร้อม ยินดีแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

๒.๔ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของ ตนเองไม่เให้กระทำการหรือมีพฤติกรรม ในทางมิชอบ

๒.๕ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแปนของตนเอง

๒.๖ อุทิศตนเให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มี อยู่ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำเให้งานในหน้าที่เสียหาย

๒.๗ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนเองหรือพนักงาน เทศบาลคนอื่น

๒.๘ ใจชุดพิณิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถเียงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ

๒.๙ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้หัวหน้าสวน ราชการทราบ

๒.๑๐ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย

๒.๑๑ ไม่สั่งราชการดวยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีคำสั่งราชการดวยวาจาในเรื่องดังกล่าวใหญ่โตบังคับบัญชาบันทึกเรื่องเปนลายลักษณ์อักษร ตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติ เหนือกว่าผลประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๑ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่เคยมีต่อบุคคลอื่นไม่ว่า เปนญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้คุณหรือโทษแก่บุคคลนั้น

๓.๒ ไม่ใช่ เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการหรือสิ่ง อำนาจความสะดวกของทางราชการ ไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

๓.๓ ไม่กระทำการ หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติภารกิจใดใน ฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลง หรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

๓.๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือ หน้าที่อื่น ต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๓.๕ ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือ ยอมรับ ซึ่งของตอบแทนของตนหรือของญาติของตนไม่ว่าก่อน หรือหลังดำรงตำแหน่ง หรือไม่เกี่ยวข้องของการปฏิบัติหน้าที่แล้วก็ตาม

๓.๖ ไม่ใช่ตำแหน่งหรือกระทำการที่เปนคุณหรือเปนโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ

๓.๗ ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำ นิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นใดประโยชน์ อันมีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเปนธรรมและถูกกฎหมาย

๔.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา เปนธรรมถูกกฎหมาย และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้

๔.๒ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ พนักงานเทศบาลต้องมีหน้าที่รายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพรอมหลักฐานพยานต่อหัวหน้าส่วนราชการ

๔.๓ ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งที่รับค่าตอบแทนและไม่ได้ รับค่าตอบแทนในนิติบุคคลซึ่งมีใช้สวนราชการรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ราชการสวนท้องถิ่น ต่อหัวหน้าส่วนราชการในกรณีที่การดำรงตำแหน่งอาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่

๔.๔ ในกรณีที่พนักงานเทศบาลเขารวมประชุมหรือพบวามีการ กระทำซึ่งมีลักษณะตามข้อ ๔.๒ หรือข้อนี้ พนักงานเทศบาลมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว

๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะ ในการ ดำเนินงาน โดยยึดมั่นในความถูกต้อง เทียงธรรม ถูกต้องตาม หลักกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ

๔.๖ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรมเพื่อประโยชน์สุข ของประชาชน รวมทั้งละเว้นการแสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จ ความชอบ และประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่นโดยมิชอบ

๔.๗ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

๔.๘ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้นำที่บังคับบัญชา ยึดมั่น ความถูกต้อง เที่ยงธรรม ยึดถือผลประโยชน์ของชาติ

๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความ รวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้น รวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ การใช้อำนาจเกินกว่าที่มี อยู่ตามกฎหมาย

๕.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบ สิทธิ เสรีภาพของบุคคลอื่น ก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลอื่นโดย ไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

๕.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมี อัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มา ติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่อง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทาง เศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาการอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง อันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่ จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคล อื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผลเป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

๕.๔ ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอธิบาย การแสดงปาฐกถาการ บรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์ อันกระทบต่อความเป็กลาง ทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการตาม หลักวิชา

๕.๕ ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณ และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยง ธรรม ไม่เห็นแก่หน้าที่ผู้ใด

๕.๖ ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ ระบุแหล่งที่มา

๕.๗ ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่ และให้เกียรติ ผู้รับบริการ

๕.๘ สอดส่อง ดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความ สะดวกรวดเร็ว เสมอภาค และยุติธรรมและมีอัธยาศัยไมตรี

๕.๙ ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เขาใจง่าย หลีกเลี่ยงการใช้ศัพท์เทคนิคหรือคำภาษา กฎหมายที่ผู้รับบริการ ไม่เข้าใจ

๕.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวังไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดหรือกระทบสิทธิของบุคคลอื่น

๕.๑๑ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ในสถานที่ให้บริการ และนำข้อ มูลดังกล่าวมาใช้ใน การแก้ไขปัญหา ปรับปรุง พัฒนาหน่วยงานและการให้บริการ ประชาชน

๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน อย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือน ขอเท็จจริง

๖.๑ ไม่ใช้ข้อมูลที่ไดมาจากการทำงานไปเพื่อการอื่นอันมิใช่ การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง หรือบุคคลอื่น

๖.๒ ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่เกิดการ การอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพคนอื่น ไม่อนุญาตหรือไม่ อนุมัติตามคำขอของบุคคลตามกฎหมาย เว้นแต่การอัน คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในหรือเมื่อบุคคลร้องขอสืบหาวันทำ การนับแต่กระทำการดังกล่าวหรือได้รับการร้องขอ

๖.๓ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ให้ผู้รับบริการ ได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลแก่ผู้มารองขอ ตามกรอบ ของระเบียบกฎหมาย

๖.๔ ไขข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ด้วยความระมัดระวัง ไม่เปิดเผย ข้อมูลข่าวสารที่เป็น ความลับของทางราชการ

๖.๕ ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอันมิควรเปิดเผยที่อยู่ในความ รับผิดชอบของหน่วยงาน

๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษา มาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และ ตรวจสอบได้

๗.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน และ ให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลัง ความสามารถตรวจสอบได้

๗.๒ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ ที่ทางราชการจัดให้ด้วยความประหยัด คุมคา ไม่ฟุ่มเฟือย

๗.๓ ไขความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง ในการปฏิบัติ หน้าที่ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดย เกรงครัด

๗.๔ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และความสามารถที่มีอยู่ ปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องให้ทำในงานในหน้าที่เสียหาย

๗.๕ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของพนักงาน สวณเทศบาลอื่นไม่ก้าว ภายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลอื่น โดยมีชอบ

๗.๖ ไขดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถเยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจาก อคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของ แต่ละกรณี

๗.๗ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบ แก้ไขใหญ่ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าสวณ ราชการทราบโดยทันที

๗.๘ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ ความร่วมมือกับหน่วยงานที่ มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยไขข้อมูลที่ เป็น จริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการ ตรวจสอบ

๗.๙ ไม่สั่งราชการดวยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความ เสียหายแก่ราชการ ในกรณีสั่งราชการดวย วาจาในเรื่อง ดังกล่าวใหญ่ใตบังคับบัญชาบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรตาม คำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๗.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ มานะ พยายาม มุ่งมั่น และ ปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่ กำหนดในความ รับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายภายในเวลา ได้ ผลลัพธ์ตามเป้าหมายคุมคา ดวยวิธีการ ที่ถูกต้องที่กำหนด โดย วิธีการ กระบวนการถูกต้องชอบธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ประเทศชาติ ประชาชน

๗.๑๑ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ โดยไขทักษะ ความรู้ ความสามารถและหน่วยงาน โดยไขทรัพยากร อย่างประหยัด และอย่างเต็มที่ด้วยความถูกต้องรอบคอบระมัดระวังเพื่อรักษา ผลประโยชน์สวณรวมอย่างเต็ม ความสามารถ

๗.๑๒ พัฒนาคตนเองให้เป็นผู้มีคามรอบรู้มีความรู้ ความสามารถทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๗.๑๓ พัฒนาระบบการทำงานให้ได้ผลงานที่ดีมีคุณภาพ ประสิทธิภาพประสิทธิผลและเป็นแบบอย่างได้
๗.๑๔ จัดระบบการจัดเก็บเอกสารขอมูลรวมทั้งสถานที่ให้เป็น ระบบระเบียบเพื่ออำนวยความสะดวกการทำงานให้
สำเร็จตามเป้าหมาย ดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัดคุ้มค่า เหมาะสมด้วยความ
ระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง เสมือนเป็นเจ้าของทรัพย์สินของตนเอง

๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๘.๑ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข หรือ
สนับสนุนใหนำการปกครอง ระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้อันมี พระมหากษัตริย์
เป็นประมุขในประเทศไทย

๘.๒ จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระรัชทายาท
ไม่ว่าทางกายและทางวาจา

๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพของ องค์กร

๙.๑ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๙.๒ เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ ไม่
ละเมิด รัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ขอบบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบ ด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัยหรือมีข้อ
อรรถกถาวาการกระทำ ไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ขอบบังคับหรือมติ คณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย
พนักงานเทศบาลต้องแจ้งให้ หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาและ ดำเนินการต่อไป
ต่อเมื่อได้ขอยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว

๙.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองที่ดี เคารพและปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๙.๔ ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ เกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่ รักศักดิ์ศรีของ
ตนเองโดยประพฤติ ตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานเทศบาลที่ดีอยู่ในระเบียบ วินัย กฎหมาย และเป็นผู้มี
คุณธรรมที่ดี

๙.๕ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และความ เสียสละ ทุมเหตุสติปัญญา ความรู้ความสามารถ
ให้บรรลุผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติ
และประชาชน

๙.๖ มุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็น ธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจ
อันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

๙.๗ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

๙.๘ รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูล ที่เป็นความลับโดยพนักงานเทศบาล จะ
กระทำใดต่อเมื่อมี อำนาจหน้าที่ และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือเป็นไป ตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น

๙.๙ รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อม กับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
ในทางที่ชอบเคารพ ต่อความเชื่อและค่านิยมของบุคคลหรือเพื่อนร่วมงานยอมรับ ความคิดเห็นที่แตกต่างและ
บริหารจัดการความขัดแย้งอย่างมี เหตุผล ไม่ผูกขาดการปฏิบัติงานหรือเกี่ยงงาน อันอาจก่อให้เกิด การแตกความ
สามัคคีในหน่วยงาน ประสานงานกับทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้องด้วยการรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน

๙.๑๐ ไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควร สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่วาจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สิน หรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญหรือประโยชน์ใดจากผู้ ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิด จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา โดยการให้ตามประเพณี

๙.๑๑ ประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยคำสุภาพมี น้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปกปิดข้อมูลที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบ อ้างเป็นผลงานของตน



**แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์**

ที่	ประมวลจริยธรรม ของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
๑	การยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม	<p>๑.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำดังกล่าวของพนักงานเทศบาลอาจขัดประมวลจริยธรรม พนักงานเทศบาลต้องหยุดการกระทำดังกล่าว</p> <p>๑.๒ ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรมและประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทาง ศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี</p> <p>๑.๓ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว</p> <p>๑.๔ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชา ในศูนย์ราชการทุกระดับชั้น ต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำ ความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจ ให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม</p>
๒	การมีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์และความ รับผิดชอบ	<p>๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม ไม่มุ่งหวังและแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๒ ไซตุลพินิจในการตัดสินใจด้วยความยุติธรรม ตรงตาม เจตนา รมณ์ของกฎหมาย</p> <p>๒.๓ รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนและรับผิดชอบต่อปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและถูกต้องชอบธรรม พร้อมยินดีแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น</p> <p>๒.๔ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของตนเองไม่ให้กระทำการหรือมีพฤติกรรมในทางมิชอบ</p> <p>๒.๕ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง</p> <p>๒.๖ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๒.๗ ระวังจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนเองหรือพนักงานเทศบาลคนอื่น</p> <p>๒.๘ ไซตุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถเต็มที่ปฏิบัติในวิชาชีพ</p> <p>๒.๙ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ</p>

		<p>๒.๑๐ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย</p> <p>๒.๑๑ ไม่สั่งราชการดวยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการ ดวยวาจาในเรื่องดังกล่าวใหญ่โตบังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษร ตามคำสั่งเพื่อใหญ่สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป</p>
๓	การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าผลประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	<p>๓.๑ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่เคยมีต่อบุคคลอื่นไม่ว่า เป็นญาติ พี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้คุณหรือโทษแก่บุคคลนั้น</p> <p>๓.๒ ไม่ใช่ เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ ไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓.๓ ไม่กระทำการ หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่</p> <p>๓.๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่น ต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก</p> <p>๓.๕ ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมรับ ซึ่งของตอบแทนของตนหรือของญาติของตนไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่ง หรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่แล้วก็ตาม</p> <p>๓.๖ ไม่ใช่ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ</p> <p>๓.๗ ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำ นิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นได้ประโยชน์ อันมีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย</p>
๔	การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรม และถูกกฎหมาย	<p>๔.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา เป็นธรรม ถูกกฎหมาย และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้</p> <p>๔.๒ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ พนักงานเทศบาลต้องมีหน้าที่รายงานการ ฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมหลักฐาน พยานต่อหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๔.๓ ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งที่ได้รับคำตอบและไม่ได้รับคำตอบแทนในนิติบุคคลซึ่งมีใช่ ส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น ต่อหัวหน้าส่วนราชการใน กรณีที่การดำรง ตำแหน่งอาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่</p>

		<p>๔.๔ ในกรณีทีพนักงานเทศบาลเขารวมประชุมหรือพบวามีการกระทำซึ่งมีลักษณะตามข้อ ๔.๒ หรือข้อนี้ พนักงานเทศบาลมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว</p> <p>๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะ ในการดำเนินงาน โดยยึดมั่นในความถูกต้อง เทียงธรรม ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ</p> <p>๔.๖ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งละเว้นการแสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จ ความชอบ และประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่นโดยมิชอบ</p> <p>๔.๗ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ และประชาชน มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>๔.๘ ประพฤติตนแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา ยึดมั่นความถูกต้อง เทียงธรรม ยึดถือผลประโยชน์ของชาติ</p>
๕	<p>การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุลวง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นรวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ การใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย</p> <p>๕.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิ เสรีภาพของบุคคลอื่น ก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลอื่นโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย</p> <p>๕.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่อง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาการอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง อันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคล อื่นหรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผลเป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป</p> <p>๕.๔ ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอธิบาย การแสดงปาฐกถาการบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์ อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา</p> <p>๕.๕ ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แกญาติ พี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ไม่เห็นแก่หน้าที่ผู้ใด</p>

		<p>๕.๖ ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา</p> <p>๕.๗ ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่ และให้เกียรติ ผู้รับบริการ</p> <p>๕.๘ สอดส่อง ดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความ สะดวกรวดเร็ว เสมอภาค และยุติธรรมและมีธรรมาภิบาล</p> <p>๕.๙ ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงการใช้ศัพท์เทคนิคหรือคำภาษากฎหมายที่ผู้รับบริการไม่เข้าใจ</p> <p>๕.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวัง ไม่ให้เสื่อมเสียหรือกระทบสิทธิของบุคคลอื่น</p> <p>๕.๑๑ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในสถานที่ให้บริการ และนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุง พัฒนาหน่วยงานและการให้บริการประชาชน</p>
<p>๖</p>	<p>การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p>	<p>๖.๑ ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่นอันมิใช่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง หรือบุคคลอื่น</p> <p>๖.๒ ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพคนอื่น ไม่อนุญาตหรือไม่อนุมัติตามคำขอของบุคคลตามกฎหมาย เว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในหรือเมื่อบุคคลร้องขอสืบหาวันทำการนับแต่กระทำการดังกล่าวหรือได้รับการร้องขอ</p> <p>๖.๓ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ให้ผู้รับบริการ ได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลแก่ผู้มาร้องขอตามกรอบ ของระเบียบกฎหมาย</p> <p>๖.๔ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ด้วยความระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ</p> <p>๖.๕ ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอันมิควรเปิดเผยที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน</p>
<p>๗</p>	<p>การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และ ตรวจสอบได้</p>	<p>๗.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน และให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๗.๒ ไซงบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ ที่ทางราชการจัดให้ด้วยความประหยัด คมคาย ไม่ฟุ่มเฟือย</p> <p>๗.๓ ไซงความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด</p>

		<p>๗.๔ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และความสามารถที่มีอยู่ปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะตองให้ทำในงานในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๗.๕ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของพนักงานส่วนเทศบาลอื่นไม่ว่า ภายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลอื่น โดยมีชอบ</p> <p>๗.๖ ไซตุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถเยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี</p> <p>๗.๗ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบ แก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยทันที</p> <p>๗.๘ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ตามกฎหมายหรือประชาชน ตองให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มี หน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยไซข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการ ตรวจสอบ</p> <p>๗.๙ ไม่สั่งราชการดวยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย แก่ราชการ ในกรณีสั่งราชการดวยวาจาในเรื่อง ดังกล่าวใหญ่โต บังคับบัญชาบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรตาม คำสั่งเพื่อให้ผู้สั่ง พิจารณาสั่งการต่อไป</p> <p>๗.๑๐ ปฏิบัติงานดวยความเอาใจใส่ มานะ พยายาม มุ่งมั่น และ ปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดในความ รับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายภายในเวลา ไต ผลลัพธ์ ตามเป้าหมายคุณค่า ดวยวิธีการที่ถูกต้องที่กำหนด โดย วิธีการ กระบวนการถูกต้องชอบธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ประเทศชาติ ประชาชน</p> <p>๗.๑๑ ปฏิบัติงานดวยความมืออาชีพ โดยไซทักษะ ความรู้ ความสามารถและหน่วยงาน โดยไซทรัพยากรอยางประหยัด และอยางเต็มทีดวยความถูกต้องรอบคอบระมัดระวังเพื่อรักษา ผลประโยชน์ส่วนรวมอยางเต็มความสามารถ</p> <p>๗.๑๒ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีควมรอบรูมีความรู้ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๗.๑๓ พัฒนาระบบการทำงานให้ไตผลงานที่ดีมีคุณภาพ ประสิทธิภาพประสิทธิผลและเป็นแบบอยางไต</p> <p>๗.๑๔ จัดระบบการจ้ดเก็บเอกสารข้อมูลรวมทั้งสถานที่ให้เป็น ระบบระเบียบเพื่ออำนวยความสะดวกการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย ดูแลรักษาและไซทรัพยากรของทางราชการอยางประหยัดคุณค่า</p>
--	--	---

		เหมาะสมด้วยความระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง เหมือน เป็นทรัพย์สินของตนเอง
๘	การยึดมั่นในระบอบ ประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข	๘.๑ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข หรือสนับสนุนใหนำการปกครอง ระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้อันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุขในประเทศไทย ๘.๒ จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระรัชทายาท ไม่วาทกถาและ ทางวาจา
๙	การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพ ขององค์กร	๙.๑ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๙.๒ เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตาม รัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ ไม่ละเมิด รัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ขอบบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบ ด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัยหรือมีข้อทักทวงวาทการกระทำ ไม่ชอบด้วย รัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ขอบบังคับหรือมติ คณะรัฐมนตรีที่ชอบ ด้วยกฎหมาย พนักงานเทศบาลต้องแจ้งให้ หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาและ ดำเนินการต่อไป ต่อเมื่อใดขอยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ แล้ว ๙.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองที่ดี เคารพและปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ๙.๔ ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ เกียรติภูมิ ของตำแหน่งหน้าที่ รักศักดิ์ศรีของตนเองโดยประพฤติ ตนให้ เหมาะสมกับการเป็นพนักงานเทศบาลที่ดีอยู่ในระเบียบ วินัย กฎหมาย และเป็นผู้มีคุณธรรมที่ดี ๙.๕ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และความ เสียสละ ทุมเทศปัญญา ความรู้ความสามารถให้บรรลุผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน ๙.๖ มุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็น ธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่าง หน่วยงานและประชาชน ๙.๗ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย ๙.๘ รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูล ที่เป็นความลับโดยพนักงานเทศบาล จะกระทำต่อเมื่อมี อำนาจ หน้าที่ และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือเป็นไป ตาม กฎหมายกำหนดเท่านั้น

	<p>๙.๙ รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อม กับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบเคารพ ตอความเชื่อและค่านิยมของบุคคลหรือเพื่อนร่วมงานยอมรับ ความคิดเห็นที่แตกต่างและบริหารจัดการความขัดแย้งอย่างมี เหตุผล ไม่ผูกขาดการปฏิบัติงานหรือเกี่ยงงาน อันอาจก่อให้เกิด การแตกความสามัคคีในหน่วยงาน ประสานงานกับทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้องด้วยการรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๙.๑๐ ไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควร สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่วาจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สิน หรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจาก ผู้โรงเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิด จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา โดยการให้ตามประเพณี</p> <p>๙.๑๑ ประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยคำสุภาพมี น้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบ อางเป็นผลงานของตน</p>
--	--



(นายสมชัย กอชัยศิริกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง